

Latvijas Futbola federācijas organizēto sacensību stadionu komisijas nolikums

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Latvijas Futbola federācijas (turpmāk- LFF) organizēto sacensību stadionu komisijas nolikums (turpmāk- Nolikums) regulē LFF organizēto sacensību stadionu komisijas (turpmāk – Komisija) darbību.
- 1.2. Komisija ir LFF neatkarīga institūcija, kura sastāv no 5 locekļiem – Komisijas priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka un 3 pārējiem Komisijas locekļiem, kuriem ir attiecīgās zināšanas, spējas un speciālistu pieredze, kas ir nepieciešama pienācīgai uzdevumu veikšanai.
- 1.3. Komisija darbojas saskaņā ar šo Nolikumu, LFF statūtiem un citiem LFF tiesību aktiem, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 1.4. Komisija darbojas kā patstāvīga, neatkarīga LFF institūcija. Citām LFF institūcijām, klubiem, amatpersonām un futbola speciālistiem ir aizliegts tieši vai netieši ietekmēt Komisiju un tās locekļu darbu, kā arī dot tiem jebkādas norādījumus.

2. Komisijas darbība un sēdes

- 2.1. Komisijas darbību organizē un par tās savlaicīgu un efektīvu norisi atbild Komisijas priekšsēdētājs, kuru ievēl Komisijas locekļi no sava vidus ar vienkāršu balsu vairākumu.
- 2.2. Komisijas darbam nepieciešamās telpas un inventāru nodrošina LFF ģenerālsekretārs.
- 2.3. Iesniegumus Komisijai reģistrē Komisijas sekretārs.
- 2.4. Pēc iesnieguma reģistrēšanas Komisijas sekretārs 2 darba dienu laikā iesniegumu nosūta Komisijas locekļiem;
- 2.5. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc nepieciešamības un tās sasauc Komisijas priekšsēdētājs, bet Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes gadījumā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, kuru ievēl Komisijas locekļi no sava vidus ar vienkāršu balsu vairākumu.
- 2.6. Par Komisijas sēdes norises vietu, laiku un darba kārtību visiem Komisijas locekļiem paziņo Komisijas sekretārs.

- 2.7. Ja neviens no Komisijas locekļiem neiebilst, Komisijas sēde var notikt, izmantojot elektroniskos sakaru līdzekļus.
- 2.8. Komisijā izskatāmos jautājumus var ierosināt jebkurš Komisijas loceklis patstāvīgi vai arī pēc attiecībās LFF struktūrvienības ierosinājuma.
- 2.9. Citu LFF institūciju locekļi vai citas personas var piedalīties Komisijas sēdēs, tikai saņemot Komisijas uzaicinājumu.
- 2.10. Nepieciešamības gadījumā par izskatāmajiem jautājumiem Komisija var pieprasīt speciālista atzinumu.
- 2.11. Komisijas sēžu norise, apspriedes par izskatāmajiem jautājumiem, lietas apstākļi un citi fakti un apstākļi, kas Komisijas locekļiem vai citām pieaicinātajām personām kļuvuši zināmi saistībā ar piedalīšanos Komisijas darbā, ir konfidenciāli.
- 2.12. Visi dokumenti Komisijā iesniedzami, kā arī sēdes notiek valsts valodā. Gadījumā, ja visi Komisijas locekļi piekrīt, Komisijas sēde var notikt citā valodā, kuru pārvalda Komisijas locekļi un citas Komisijas sēdē esošās personas.

3. Komisijas uzdevumi:

- 3.1. Izstrādāt un iesniegt LFF Valdei apstiprināšanai futbola stadionu un infrastruktūras noteikumus un to grozījumus (turpmāk – Noteikumi).
- 3.2. Balstoties uz spēkā esošiem Noteikumiem, veikt futbola stadionu kategorizēšanu un noteikt nepieciešamo stadionu kategoriju LFF organizētajām sacensībām.
- 3.3. Veikt LFF organizētajās sacensībās pieteikto stadionu novērtēšanu. Atbilstoši Noteikumiem sniegt norādījumus infrastruktūras pilnveidošanā un to izpildes termiņus.
- 3.4. Komisijas kompetences ietvaros, sniegt ieteikumus LFF institūcijām veicot LFF tiesību aktu apstiprināšanu.
- 3.5. Izskatīt strīdus un pieņemt attiecīgus lēmumus saistībā ar stadionu un infrastruktūras jautājumiem LFF organizētajās sacensībās.
- 3.6. Ierosināt sankciju piemērošanu juridiskām personām par Komisijas kompetencē esošo LFF tiesību aktu pārkāpumiem.
- 3.7. Sniegt ieteikumus LFF valdei un ģenerālsekretāram par Komisijas kompetencē esošiem jautājumiem.

4. Komisijas lēmumu pieņemšana un izpilde

- 4.1. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vismaz 3 Komisijas locekļi.
- 4.2. Gadījumā, ja, izskatot kādu jautājumu (lietu), kādam no Komisijas locekļiem rodas interešu konflikts, Komisijas loceklim par to nekavējoties jāpaziņo Komisijai, un tāds Komisijas loceklis nedrīkst piedalīties attiecīgā jautājuma (lietas) izskatīšanā.
- 4.3. Komisija izskata lietu un pieņem attiecīgu lēmumu 30 dienu laikā pēc šim nolikumam atbilstoši noformēta iesnieguma saņemšanas. Izņēmuma gadījumā, ja tas nepieciešams saistībā ar apstākļu noskaidrošanu, papildu informācijas iegūšanu vai citiem pamatotiem apstākļiem, kas Komisijai liedz pieņemt lēmumu šajā Nolikuma punktā norādītajā termiņā, Komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs pagarināt lēmuma pieņemšanas termiņu, kas nepārsniedz 90 dienas, par to attiecīgi paziņojot iesnieguma iesniedzējam.
- 4.4. Komisija ir tiesīga no klubiem un citām iesaistītajām personām pieprasīt papildus dokumentus (tajā skaitā – dokumentu oriģinālus) un citu informāciju, kas nepieciešama attiecīgā jautājuma (lietas) izskatīšanai, nosakot termiņu šādu dokumentu un informācijas iesniegšanai. Ja Komisijas pieprasītie dokumenti un/vai cita informācija netiek iesniegta noteiktajā termiņā, Komisija izskata jautājumu (lietu), pamatojoties uz dokumentiem un informāciju, kas ir Komisijas rīcībā.
- 4.5. Pirms lēmuma pieņemšanas Komisija ir tiesīga uzaicināt klubu un citas iesaistītās personas sniegt paskaidrojumus un izteikt viedokli par apstākļiem, kas nepieciešami attiecīgā lēmuma pieņemšanai, lūdz iesniegt attiecīgus pierādījumus, piedalīties pierādījumu pārbaudē, kā arī veikt citas darbības, kas nepieciešamas jautājuma izskatīšanai.
- 4.6. Komisija pieņem lēmumu ar klātesošo Komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu (vairāk nekā 50%). Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss. Ja Komisijas priekšsēdētājs nepiedalās, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.
- 4.7. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēžu protokolu un lēmumu projektus sagatavo Komisijas sekretārs un nosūta tos iesaistītajām pusēm 2 darba dienu laikā no Komisijas lēmuma pieņemšanas dienas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un sekretārs.