

The background of the page features a large, semi-transparent watermark of the Latvian Football Federation logo. The logo is circular and contains a soccer ball in the center, surrounded by three stars above it and a shield with the letters 'LFF' below it. The shield is flanked by oak leaves. The words 'LATVIJAS' and 'FUTBOLA' are visible at the top and 'FEDERĀCIJA' at the bottom of the circular emblem.

LATVIJAS FUTBOLA FEDERĀCIJA

Klubu ilgtspējīgas attīstības atbalsta programmas  
nolikums  
2017-2020

## SATURS

1. Preambula.....	3
2. Nolikums .....	3
3. Programma un tās darbības laiks .....	3
4. Kluba tiesības un pienākumi .....	3
5. Latvijas Futbola federācijas tiesības un pienākumi .....	4
6. Finanšu nosacījumi .....	4
7. Finansējuma piešķiršanas procedūra .....	4
8. Maksājuma procedūra.....	5
9. Atskaišu iesniegšana .....	5
10. Kluba darbības auditēšana .....	6
11. Neatbilstoša finansējuma izmantošana.....	6
12. Nosacījumi, kas nav paredzēti nolikumā .....	6
13. Nolikuma spēkā stāšanās un darbības laiks.....	6
14. Pārejas noteikumi .....	6

## 1. PREAMBULA

Biedrības "Latvijas Futbola federācija" (turpmāk - LFF) misija ir attīstīt, sargāt un popularizēt futbolu Latvijā, kā arī iedvesmot cilvēkus futbolā. Savu misiju LFF realizē, īstenojot sešus stratēģiskos mērķus – nacionālo izlašu attīstība, spēlētāju attīstība, futbola klubu attīstība, nacionālo sacensību attīstība, infrastruktūras attīstība un organizācijas attīstība.

Pamatojoties uz futbola klubu (turpmāk – Klubi) attīstības stratēģisko nozīmi Latvijas futbola kopējā attīstībā, ir izveidota Kluba ilgspējīgas attīstības atbalsta programma (turpmāk – KIAAP). Klubs šī nolikuma izpratnē ir gan juridiska persona, gan pašvaldības dibināta sporta skola, kas ir reģistrēta kā LFF biedrs saskaņā ar LFF Statūtu 8. un 9. pantu, kā arī nodrošina tās komandu futbola treniņu un sacensību darbību Latvijas teritorijā atbilstoši LFF reglamentējošo dokumentu prasībām.

## 2. NOLIKUMS

Kluba ilgspējīgas attīstības atbalsta programmas nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka un skaidro Klubiem pieejamā atbalsta un finansējuma piešķiršanas kārtību, nodrošinot efektīvu un likumīgu finansējuma izmantošanu.

## 3. PROGRAMMA UN TĀS DARBĪBAS LAIKS

Programma izveidota, lai veicinātu LFF stratēģisko mērķu realizēšanu Latvijas teritorijā, nodrošinot konsultatīvu atbalstu un līdzfinansējumu Kluba stratēģisko plānu izstrādei un realizēšanai, tādējādi veicinot Kluba ilgtermiņa stabilitāti un attīstību.

Programma izstrādāta uz četrus gadus termiņu, laika posmam no 2017. gada 1. janvāra līdz 2020. gada 31. decembrim.

## 4. KLUBA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Klubam ir tiesības pretendēt uz LFF piešķirto finansējumu, lai nodrošinātu Kluba stratēģijas izstrādi un realizēšanu, kuras mērķis ir veicināt Kluba ilgspējīgu attīstību. Klubam ir tiesības saņemt LFF konsultatīvo atbalstu, jo īpaši izstrādājot Kluba attīstības stratēģiju un finanšu pieteikuma dokumentāciju.

4.2. Kluba pienākumi:

4.2.1. Sniegt LFF visu nepieciešamo informāciju un dokumentāciju, kas pamato piešķirtā finansējuma izlietojumu un stratēģiskā plāna realizāciju atbilstoši nolikumam, vai pēc atsevišķa pieprasījuma;

4.2.2. Slēgt sadarbības līgumu ar LFF, kas nosaka LFF un Kluba sadarbības principus;

4.2.3. Iesniegt informāciju par bankas kontu sadarbībai ar LFF, uz kuru tiks pārskaitīts šīs programmas ietvaros pieejamais finansējums. Visi piešķirtie līdzekļi, kas netiek izmantoti līdz kalendārā gada beigām, jāatstāj šajā kontā un tos var izmantot nākamajā gadā, saskaņojot ar LFF. Klubam ir pienākums pēc LFF pieprasījuma 5 (piecu) dienu laikā piestādīt LFF konta izdrukus;

4.2.4. Veikt ikgadējo auditu;

- 4.2.5. Informēt LFF par jebkādām grūtībām stratēģiskā plāna realizēšanā, vai arī nepieciešamajām izmaiņām attiecībā uz piešķirtā finansējuma izmantošanu;
  - 4.2.6. Sniegt regulāru finanšu atskaiti atbilstoši punkta 7.1.5. nosacījumiem, kā arī kopējo atskaiti par finanšu izlietojumu un sasniegtajiem rezultātiem katra kalendārā gada beigās;
  - 4.2.7. Izvairīties no jebkāda veida interešu konflikta un korupcijas riskiem;
  - 4.2.8. Projekta būtisku izmaiņu gadījumā informēt LFF un iesniegt atbilstošu dokumentāciju.
- 4.3. LFF ir tiesības piešķirt izņēmumu iepriekš minētajos pienākumos, ja tas ir pamatots un nav pretrunā ar Nolikuma un līguma starp LFF un Kluba juridisko un morālo spēku, kā arī, ja tas kalpo futbola attīstības interesēm.

## 5. LATVIJAS FUTBOLA FEDERĀCIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. LFF ir tiesības jebkurā brīdī pieprasīt papildus informāciju un dokumentāciju par Kluba stratēģijas realizāciju un finanšu izlietojumu. LFF ir tiesības jebkurā brīdī veikt vizītes uz Kluba dokumentācijas pārbaudei, vai arī uz Kluba realizētā projekta norises vietu projekta organizatoriskās kvalitātes pārbaudei.
- 5.2. LFF ir tiesības nepieņemt Kluba pieteikumu, ja iepriekš ir konstatēti Kluba pārkāpumi saistībā ar LFF piešķirtā finansējuma izlietošanu citās atbalsta programmās, vai arī, ja Klubam ir parādsaistības pret LFF vai tās biedriem;
- 5.3. LFF ir pienākums būt pieejamiem un nodrošināt šīs atbalsta programmas ieviešanu Klubā, kā arī sniegt nepieciešamo atbalstu Klubam šīs programmas realizācijā.
- 5.4. LFF pienākums ir būt profesionāliem un objektīviem, izvērtējot pieteikumus un projektos sasniegtos rezultātus.

## 6. FINANŠU NOSACĪJUMI

- 6.1. Katra kalendārā gada ietvaros Klubs var pretendēt uz kopējo finansējumu līdz 5'000 eiro apmēram.
- 6.2. Nolikuma darbības laikā Klubs var pretendēt uz finansējumu līdz 20'000 eiro apmēram.
- 6.3. Ja Klubs nerealizē jaunatnes futbola attīstības programmu – vismaz vienas komandas dalības nodrošināšana LFF organizētajās jaunatnes futbola sacensībās, tostarp reģionālajos jaunatnes čempionātos, tad kopējais gada un nolikuma darbības laika finansējuma apmērs tiek samazināts par 50%.
- 6.4. LFF ir tiesības diferencēt piešķiramā finansējuma apmēru, pamatojoties uz Kluba iesniegto informāciju.
- 6.5. Klubam ir tiesības pretendēt uz citām LFF atbalsta programmām attiecīgo programmu nolikumu ietvaros.

## 7. FINANŠĒJUMA PIEŠĶIRŠANAS PROCEDŪRA

- 7.1. Klubam jāievēro noteikta finansējuma piešķiršanas procedūra:
  - 7.1.1. Sagatavošanas posms – Klubs sadarbībā ar LFF izstrādā Kluba stratēģiskās attīstības plānu 4 gadu periodam. Pamatojoties uz izstrādāto stratēģisko attīstības plānu, Klubs izvirza

prioritātes, veicot analīzi par pašreizējo situāciju Kluba darbībā un sagatavojot ikgadēju rīcības plānu. Šīs prioritātes tiek iekļautas starp LFF un Kluba noslēgtajā līgumā;

- 7.1.2. Iesniegums – Klubam ir jāiesniedz LFF finanšu pieprasījums (tāme) ikgadējā rīcības plāna realizācijai, aizpildot attiecīgās pieteikuma veidlapas (Pielikums Nr.3). Klubam, iesniedzot pieteikumu finansējuma saņemšanai, jāiesniedz arī Kluba izstrādāts un Kluba vadības apstiprināts stratēģiskās attīstības plāns nākamo 4 gadu periodam (Pielikums Nr.1), kā arī Kluba gada budžeta plāns (Pielikums Nr.2). Papildus tam iesniedzami sekojoši dokumenti: Kluba nolikums, Kluba spēlētāju saraksts, informācija par Kluba izmantotajām sporta bāzēm, informācija par Kluba sportiskajām aktivitātēm iepriekšējā kalendārajā gadā, Kluba treneru saraksts.
- 7.1.3. Apstiprinājums – LFF speciāli izveidota komisija (turpmāk – Komisija), kuru apstiprina LFF ģenerālsekretārs, izskata pieprasījumu trīsdesmit dienu laikā no tā saņemšanas, lai novērtētu tā atbilstību Nolikuma prasībām. Gadījumā, ja pieteikums atbilst prasībām, tad Klubam tiek nosūtīts apstiprinājums. Ja pieteikums neatbilst prasībām, tad Komisija nosūta pamatojumu par šādu lēmumu, uz kā pamata Klubs var ieviest korekcijas un atkārtoti iesniegt pieprasījumu Komisijas noteiktajā laika periodā.
- 7.1.4. Izpilde – Pēc apstiprinājuma par finansējuma piešķiršanu saņemšanas, tiek noslēgts līgums starp LFF un Klubu, uz kā pamata tiek pārskaitīts finansējums. Finansējums tiek pārskaitīts atbilstoši maksājumu grafikam, kas ir neatņemama līguma sastāvdaļa, kā arī pēc Kluba piestādītā rēķina saņemšanas.
- 7.1.5. Uzraudzība – Komisija veic projektu realizācijas uzraudzību, lai nodrošinātu to veiksmīgu norisi. Klubs iesniedz regulāru finanšu atskaiti (Pielikums Nr.4) un citu saistīto dokumentāciju līdz starp LFF un Klubu noslēgtā līgumā paredzētā nākamā maksājuma veikšanai, kā arī ikgadējo atskaiti kalendārā gada beigās par realizētajiem vai uzsāktajiem projektiem.

## 8. MAKSĀJUMA PROCEDŪRA

- 8.1. LFF maksājumu veic pēc pozitīva lēmuma paziņošanas un līguma starp LFF un Klubu parakstīšanas.
- 8.2. Avansa maksājumi nav iespējami, izņemot pamatotu iemeslu dēļ, ko ir apstiprinājusi Komisija.
- 8.3. Ja Klubs kalendārā gada ietvaros piešķirto finansējumu nav izlietojis, tas var tikt izmantots nākamā kalendārā gada projektiem, iepriekš to saskaņojot ar Komisiju.

## 9. ATSKAIŠU IESNIEGŠANA

- 9.1. Klubam katru gadu līdz 31. martam ir jāiesniedz atskaite Komisijai par LFF piešķirtā finansējuma izmantošanu iepriekšējā kalendārā gada ietvaros. Ziņojums – finanšu gada pārskats – ir jāiesniedz kopā ar sekojošiem dokumentiem:
  - 9.1.1. Auditora ziņojums;
  - 9.1.2. Kluba gada darbības pārskats.
- 9.2. Nepieciešamības gadījumā Komisijai ir tiesības pieprasīt papildus dokumentāciju, vai veikt pārbaudes jebkurā laikā kalendārā gada ietvaros.

## 10. KLUBA DARBĪBAS AUDITĒŠANA

- 10.1. Klubam katru gadu līdz 31. martam jāveic iepriekšējā kalendārā gada ietvaros LFF piešķirtā finansējuma auditēšana. Šī audita mērķis ir:
- 10.1.1. Pārbaudīt piešķirtā finansējuma izmantošanu atbilstoši paredzētajam mērķim;
  - 10.1.2. Nodrošināt LFF ar ikgadējo atskaiti.
- 10.2. Klubs audita veikšanai var nolīgt gan licencētu auditoru, gan neatkarīgu, sertificētu grāmatvedi ar vismaz 7 gadu darba pieredzi galvenā grāmatveža amatā. Klubam ir jāinformē Komisiju par izvēlēto auditora nosaukumu, juridisko adresi un reģistrācijas numuru vai arī sertificēta grāmatveža vārdu, uzvārdu, kontaktinformāciju un sertifikāta numuru. Klubs ir atbildīgs par audita veikšanas apmaksu. Klubam ir tiesības izmantot piešķirto LFF finansējumu auditora izmaksu segšanai.
- 10.3. Līgums ar licencētu auditoru vai neatkarīgu sertificētu grāmatvedi slēdzams vienlaicīgi ar līguma starp LFF un Klubu slēgšanu.

## 11. NEATBILSTOŠA FINANSĒJUMA IZMANTOŠANA

- 11.1. Pārkāpjot Nolikuma nosacījumus, vai arī konstatējot finanšu līdzekļu neatbilstošu izmantošanu, Komisija ir tiesīga sasaukt ārkārtas sēdi, kuras ietvaros var tikt piemērotas šādas sankcijas:
- 11.1.1. Apturēta turpmāka finansējuma pārskaitīšana uz Klubu;
  - 11.1.2. Noteikts papildus Kluba audits. Klubam ir pienākums nodrošināt pilnīgu piekļuvi kontiem, jebkāda veida līgumiem un citiem būtiskiem dokumentiem.
- 11.2. Gadījumā, ja ir aizdomas par krāpšanu vai citu neatbilstošu finansējuma izlietošanu, LFF ir tiesības vērsties Latvijas Republikas tiesībsargājošās institūcijās, lai vainīgās personas sauktu pie normatīvajos aktos paredzētās atbildības vai sniegt prasību Latvijas Republikas tiesā par LFF nodarīto zaudējumu piedziņu.

## 12. NOSACĪJUMI, KAS NAV PAREDZĒTI NOLIKUMĀ

LFF ģenerālsēkretārs var pieņemt lēmumus par jautājumiem, kas nav paredzēti nolikumā.

## 13. NOLIKUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN DARBĪBAS LAIKS

- 13.1. Nolikumu apstiprinājis LFF ģenerālsēkretārs un tas stājas spēkā 2017. gada 27. februārī.
- 13.2. Nolikums attiecas uz periodu, kas beidzas 2020. gada 31. decembrī.

## 14. PĀREJAS NOTEIKUMI

Nolikumam stājoties spēkā, spēku zaudē Klubu ilgtspējīgas attīstības atbalsta programmas reglaments, kas tika apstiprināts 2016. gada 22. aprīļa LFF valdes sēdē.